



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI MOGORO

Via Gramsci n. 207 - 09095 Mogoro (OR) -

Tel./Fax 0783 990225 – e-mail: oric81900n@istruzione.it oric81900n@pec.istruzione.it

SITO: www.icmogoro.edu.it Codice Fiscale 80007560958

Ist. Comprensivo Statale - MOGORO
Prot. 0006838 del 30/08/2024
VII-6 (Uscita)

All'Assistente Amministrativa Faedda Pasqualina
- DSGA
- Sito/Progetti ed eventi/ PNRR
- Amministrazione Trasparente
- Albo

Oggetto: Lettera conferimento incarico assistente amministrativo personale ATA

Avviso Pubblico D.M. 65/2023 - PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università - Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – LINEA D'INTERVENTO B

Titolo progetto: “STEM e Multilinguismo: una bussola per l'orientamento e l'innovazione”

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-39235

CUP: I94D23003100006

L'ISTITUTO SCOLASTICO COMPRESIVO STATALE MOGORO C.F. n. 80007560958 con sede legale in Mogoro, alla via Gramsci n.207 in persona del Dott. Tullio Corona, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso di selezione, n. prot. 6611 del 02/08/2024;
- il verbale di selezione prot.6742 del 23/08/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 6709, del 20/08/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 30/08/2024;
- il Decreto per il conferimento di n.3 incarichi di Assistenti Amministrativi -Personale Ata, n. prot. 6836 del 30/08/2024;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso n. prot. 6611 del 02/08/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto per le “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – linea Intervento B;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MOGORO

Via Gramsci n. 207 - 09095 Mogoro (OR) -

Tel./Fax 0783 990225 – e-mail: oric81900n@istruzione.it oric81900n@pec.istruzione.it

SITO: www.icmogoro.edu.it Codice Fiscale 80007560958

- tra il personale assistente amministrativo interno dell'Istituto si sono resi disponibili tre assistenti amministrativi;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a l'incarico di assistente amministrativo personale ATA, nell'ambito del progetto "STEM e Multilinguismo: una bussola per l'orientamento e l'innovazione" Linea Intervento B con codice CUP I94D23003100006, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
 - Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione delle procedure necessarie;
 - Supportare il DS nella gestione dei rapporti con il personale coinvolto a qualunque titolo;
 - Supportare la DSGA nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici, e nell'utilizzo della piattaforma. "Acquisti in rete PA";
 - Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al progetto.

nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023.
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico decorre dalla data odierna fino alla chiusura rendicontale dei progetti e comunque non oltre il 31/12/2025, ovvero fino a termine massimo di eventuali proroghe se la stessa dovesse essere chiesta per motivi di gestione. .
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € **21,17 (euro ventuno/17)**, per un massimo di ore pari a 20, per un totale omnicomprensivo pari a € 423,40 (quattrocentoventitre/40), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Mogoro 30/08/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

TULLIO CORONA

L'INCARICATO
per accettazione