



**ISTITUTO COMPRENSIVO  
STATALE DI MOGORO**

Via Gramsci n. 207 - 09095 Mogoro (OR) - Codice Fiscale 80007560958 Tel./Fax  
0783 990225 – e-mail: [oric81900n@istruzione.it](mailto:oric81900n@istruzione.it) oric81900n@pec.istruzione.it

**CIRCOLARE INTERNA N. 380**

Mogoro li 29 .05.2024

**Al Personale Docente**  
**Scuola Secondaria I grado**  
**Al DSGA**  
**Al sito**

**Oggetto: Convocazione Consigli di Classe operazioni di scrutinio finale Scuola Secondaria I Grado.  
Calendario e indicazioni operative.**

I Consigli di classe sono convocati per gli adempimenti indicati in oggetto **presso la sede della scuola secondaria di I grado in via Dessì n.4 a Mogoro** secondo il calendario definitivo riportato nel prospetto allegato.

Ordine del giorno:

- 1. Validazione anno scolastico in riferimento alla frequenza di ciascun alunno (deroghe);**
  - 2. Relazione finale del consiglio di classe secondo il modello presente nel sito dell'Istituto aggiornato all'A.S. 2023-24**
  - 3. Operazioni di scrutinio finale;**
  - 4. Determinazione del voto di ammissione all'Esame di Stato conclusivo del primo ciclo (solo per le classi terze);**
  - 5. Certificazione delle competenze per gli alunni ammessi all'Esame conclusivo.**
- Varie ed eventuali.**

Sulla base del D.Lgs 62/2017 art.1 *“la valutazione ha per oggetto il processo formativo e i risultati di apprendimento delle alunne e degli alunni e concorre al miglioramento degli apprendimenti e al successo formativo. Documenta lo sviluppo dell'identità personale e promuove l'autovalutazione in relazione all'acquisizione di conoscenze, abilità e competenze.”*

In sede di scrutinio finale il Consiglio di classe si appresta

- ad approvare la valutazione gli apprendimenti riferiti alle discipline, con voti espressi in decimi che indicano differenti livelli di apprendimento secondo i descrittori stabiliti dal Collegio e pubblicati nel PTOF. La valutazione dell'insegnamento di religione cattolica o dell'attività alternativa è espressa con un giudizio sintetico sull'interesse manifestato e i livelli di apprendimento raggiunti. Come da Dlgs 62/2017 per gli alunni con disabilità certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procede alla valutazione sullabase del piano educativo individualizzato mentre per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170 e per gli alunni con bisogni educativi speciali non certificati la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato predisposto dal Consiglio di classe.
- a valutare collegialmente la disciplina di educazione civica secondo i criteri deliberati dal Collegio. Il coordinatore della classe ha il compito di importare i voti e fare la proposta di valutazione al Consiglio di classe;
- a valutare il comportamento collegialmente attraverso un giudizio sintetico (ottimo, distinto, buono, sufficiente, insufficiente) che scaturisce dalla media dei giudizi degli indicatori stabiliti dal Collegio;
- a redigere il giudizio globale narrativo che rende conto del processo e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto. relativi ai seguenti indicatori: comportamento, frequenza, socializzazione, impegno e partecipazione, metodo di studio, grado di maturità, progresso negli obiettivi didattici, grado

di apprendimento. ammissione o non ammissione;

- a validare l'anno scolastico in riferimento ai tre quarti di frequenza per le quali il Collegio dei docenti ha posto una deroga nei seguenti casi: situazione di malattia certificate e documentate; situazione di svantaggio culturale documentato dai Servizi Sociali; terapie e/o cure programmate; partecipazione ad attività sportive e agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal CONI; adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che considerano il sabato come giorno di riposo; partecipazione ad attività promosse dalla scuola.
- a determinare il voto di ammissione (solo per la classi terze): come deliberato dal Collegio dei Docenti: il voto di ammissione è il frutto della media aritmetica ponderata delle valutazioni finali (secondo quadrimestre), ottenute dall'allievo nei tre anni di scuola secondaria di primo grado, secondo la seguente incidenza: 1° anno 20%; 2° anno 20%; 3° anno 60 %; il consiglio di classe può scegliere di utilizzare un bonus di 0,40 per gli alunni ritenuti meritevoli. Per l'attribuzione del bonus si terrà conto della presenza di entrambi i criteri: giudizio sintetico del comportamento non inferiore a " Distinto"; impegno, partecipazione e risultati positivi conseguiti nelle attività curricolari ed extracurricolari con particolare riferimento all'ultimo anno di corso.
- a redigere la certificazione delle competenze secondo il DM 14/2024 (solo classi terze).

Come previsto dal DM 742/2017 "per le alunne e gli alunni con disabilità, certificata ai sensi della legge n.104/1992, il modello nazionale può essere accompagnato, ove necessario, da una nota esplicativa che rapporti il significato degli enunciati relativi alle competenze del profilo dello studente agli obiettivi specifici del piano educativo individualizzato". La compilazione della suddetta nota esplicativa verrà fatta attraverso la sezione 10 del Pei, e sarà cura del docente di sostegno inviare il documento in formato pdf alla mail istituzionale [oric81900n@istruzione.it](mailto:oric81900n@istruzione.it).

Durante gli scrutini finali deve essere garantito il collegio perfetto e la verbalizzazione nella stessa giornata.

Tutti i docenti dovranno importare o inserire nella sezione Scrutini/Caricamento i voti della disciplina **almeno 48 ore prima dello svolgimento dello scrutinio**.

Inoltre si dovrà caricare nel registro elettronico 48 ore prima dalla data prevista per lo scrutinio la seguente documentazione:

1. I docenti della disciplina il programma svolto e la relazione finale relativa all'attività svolta nella classe e ai risultati raggiunti;
2. I docenti di sostegno la verifica finale del Pei sezione 11;
3. I docenti che svolgono attività nell'ambito del potenziamento la relazione finale (relazione finale organico potenziamento);
4. Il coordinatore di classe la relazione finale del Consiglio di Classe .

L'iter di caricamento è la seguente:

Argo Did Up/ Didattica/Programmazione didattica/Aggiungi/ Scegliere la cartella di riferimento (relazione finale e programma svolto classi intermedie oppure relazione e programma svolto classi terze). Nominare il file con la seguente dicitura: *Relazione finale e Programma Svolto materia/e e classe (es. relazione finale e programma svolto lingua italiana, storia e geografia classe 2a)* ed eseguire un unico caricamento per docente.

Sarà cura del coordinatore controllare prima degli scrutini che tutti i docenti abbiano caricato correttamente la relazione finale e il programma svolto.

Al termine dello scrutinio saranno stampati copia del verbale e copia del tabellone e questi controfirmati dai docenti. Il coordinatore verificherà la correttezza nella compilazione dei documenti (non sono ammesse correzioni e cancellature) prima della firma del Dirigente

**Il tabellone con i voti di ammissione all'Esame conclusivo del I Ciclo sarà pubblicato nella bacheca della classe di riferimento il giorno lunedì 10 giugno 2024 , e nello stesso giorno le famiglie potranno avere accesso al documento di valutazione; mentre per le classi 1ª e 2ª il tabellone e il documento di valutazione potranno essere consultati dalle famiglie direttamente sul registro elettronico a partire dal giorno lunedì 17 giugno 2024.**

**Si allega : Calendario scrutini finali**

I docenti possono consultare i documenti sia nel sito della scuola nella sezione modulistica nel drive condiviso Scrutini, Scuola Secondaria, Scrutini Finali al seguente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1haqGYqHOMJUb49hs55fDS1ibWg1kkmof?usp=sharing>

I coordinatori delle classe terze possono scaricare il foglio Certificazione da condividere con il proprio Consiglio di classe e il foglio Excel per la gestione medie e voto di ammissione Esame di Stato:

<https://drive.google.com/drive/folders/1tjWr6aiCkIPJBO9AFef5-POuCRgk4SFY?usp=sharing>

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Tullio Corona

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*